

UCHWAŁA NR

RADY GMINY GRĘBOCICE

z dnia

w sprawie Programu Współpracy Gminy Grębocice z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010r Nr 234, poz.1536 ze zm) Rada Gminy w Grębocicach:

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Grębocice z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013r i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Grębocicach.

Program

współpracy Gminy Grębocice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

§ 1. Postanowienia ogólne.

Ilekcroć w programie jest mowa o:

ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010, Nr 234, poz. 1536 ze zm.),

programie – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Grębocice w danym roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art.3, ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm),

organizacjach- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3, ust.3 ustawy,

Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Grębocice,

Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Grębocice,

Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Grębocice

konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11, ust.2 ustawy,

dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U z 2009r. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.),

trybie pozakonkursowym – należy rozumieć przez to tryb zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, określonym w art.19a ustawy,

komisjach – należy rozumieć przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych

§ 2 . Cel główny i cele szczegółowe Programu

1.Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego , jakości życia , pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców , oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gmina a organizacjami.

2.Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia , poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) zwiększenie aktywności społeczności lokalnej,
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 5) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć
- 6) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniająca się do poprawy życia mieszkańców Gminy Grębocice poprzez organizację szkoleń, przekazywanie informacji i prowadzenie konsultacji.
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność

§ 3. Zasady współpracy.

Współpraca Gminy Grębocice z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty i mieszkańców Gminy,
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 3) suwerenności stron – partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów , do samodzielnego wyboru sposobu , metod , czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących , a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań:
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4 Zakres przedmiotowy.

Współpraca Gminy Grębocice z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5 Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 3) Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek realizacji zadań publicznych zgodnie z art.12 ustawy
- 4) Gmina może zlecić organizacji z pominięciem konkursu wykonanie realizacji zadania publicznego, zgodnie z art.19a ustawy

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym polegać będzie na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu ich skutecznej realizacji,
- 2) konsultowaniu z podmiotami Programu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu,
- 3) inicjowaniu działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe na terenie gminy,
- 4) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej o wspólnych przedsięwzięciach Gminy z podmiotami Programu.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

Zadaniami priorytetowymi we współpracy z organizacjami są:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej , sportu i rekreacji:

- 1) organizacje imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.
- 2) wspieranie działalności Gminnego Zrzeszenia Ludowych Zespołów Sportowych.

2. Kultura i sztuka:

- 1) organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych integrujących społeczność lokalną,
- 2) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej i działań artystycznych dorosłych , dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć i warsztatów rozwijających zainteresowania,
- 3) tworzenie warunków dla zainteresowania wiedzą i sztuką mieszkańców gminy.

3. Ekologia , środowisko naturalne oraz dziedzictwo przyrodnicze:

1) edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży poprzez organizowanie wyjazdów oraz prowadzenie zajęć terenowych na obszarach chronionych i cennych pod względem ekologicznym,

2) promowanie obszarów przyrodniczo cennych na obszarze gminy,

3) wspieranie działań zmierzających do rozwiązywania problemów związanych z gospodarką odpadami,

4. Wspieranie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom.

1) wspieranie w zakresie pomocy dla osób i rodzin z problemem alkoholowym,

2) aktywizacja środowisk w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych , narkomanii i uzależnień na bazie działalności punktu pomocy,

3) aktywizacja środowisk w zakresie programów zdrowotnych,

4) wspieranie wypoczynku dla dzieci z programem terapeutycznym w zakresie dysfunkcji rodziny.

5) Pomoc społeczna.

1) działania związane z przeciwdziałaniem ubóstwu i społecznej marginalizacji oraz wsparcie rodzin w ich prawidłowym funkcjonowaniu,

2) wspieranie osób niepełnosprawnych,

3) aktywizacja osób długotrwale bezrobotnych,

4) działania na rzecz osób w wieku seniorskim i osób samotnych.

6. Porządek i bezpieczeństwo publiczne.

1) wspieranie kampanii edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem publicznym , ochroną przed zagrożeniami.

§ 7. Okres realizacji programu.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy obowiązuje od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

§ 8. Sposób realizacji programu.

1. Gmina prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

1. podejmowaniu , prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2. konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
3. przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych,
4. sporządzania sprawozdań we współpracy z organizacjami.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej gminy na rok 2013. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.
2. Planowana wysokość środków na dotacje udzielone organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2013r. wynosi 258.770,00 zł ?

§ 10. Sposób oceny realizacji Programu

1. Wskaźnikami efektywności Programu są dane dotyczące jego realizacji, a w szczególności:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczba ofert złożona w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
 - 5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych
 - 6) liczba umów zawartych w trybie art.19a ustawy,
 - 7) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.
2. Wójt przedłoży Radzie do dnia 30 kwietnia 2014r. sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2013 i poda je do publicznej wiadomości.

§ 11. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji odbywa się na podstawie uchwały Nr LXV/268/2010 Rady Gminy Grębocice z dnia 12 października 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Zmiany w „Programie” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych gminy w danym obszarze, wynikającym z programu w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt powołuje komisję konkursową.

2. Do obowiązków Referatu Urzędu Gminy realizującego konkursy na wykonanie zadań publicznych gminy w obszarach wskazanych w Programie należy prowadzenie spraw, związanych z powołaniem i pracą Komisji zgodnie z właściwością komórki organizacyjnej.

3. W skład komisji wchodzi:

1) przewodniczący komisji – wyznaczony przez Wójta

2) pracownicy Urzędu Gminy wyznaczeni przez Wójta

3) dwie osoby wskazane przez organizacje z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie,

4) na wniosek Wójta w skład komisji mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą,

4. Osoby, o których mowa w ust.3, pkt 3 zgłaszane są przez organizacje. Procedurę ogłoszenia naboru na członków komisji określa Wójt w Zarządzeniu.

5. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy.

6. Termin do składania ofert w odpowiedzi na ogłoszony konkurs nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

7. Oferty należy składać na obligatoryjnie ustalonym formularzu z wymaganymi i przedstawionymi w ogłoszeniu załącznikami

8. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji.

9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji ustala Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może ustalić inny tryb pracy Komisji.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

