

**ZARZĄDZENIE NR 443.2024  
WÓJTA GMINY GRĘBOCICE**

z dnia 26 sierpnia 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół, przedszkoli, ośrodków szkolno-wychowawczych i innych placówek oświatowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024r. poz. 560), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół, przedszkoli, ośrodków szkolno-wychowawczych i placówek oświatowych w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Grębocice.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grębocice

**Roman Jabłoński**

## **Standardy Ochrony Małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół, przedszkoli, ośrodków szkolno-wychowawczych i innych placówek oświatowych**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Działając na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich wprowadza się do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej „Standardami”), których naczelnym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim dzieciom/uczniom niepełnosprawnym, korzystającym z przewozu do szkół, przedszkoli oraz innych placówek z uwzględnieniem ich potrzeb i podejmowanie działań w jak najlepszym ich interesie.

- a) Standard 1. Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół, przedszkoli, ośrodków szkolno-wychowawczych i innych placówek oświatowych.
- b) Standard 2. Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Gmina Grębocice monitoruje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.
- c) Standard 3. Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w trakcie przewozu.
- d) Standard 4. Monitoring i okresowa weryfikacja odbywa się na podstawie określonych zasad w wyniku okresowej weryfikacji i aktualizacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi Standardami.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

- 1) Przewoźniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej świadczącą usługę dowozu i opieki nad dziećmi/ucznioma niepełnosprawnymi do szkół, przedszkoli, ośrodków szkolno-wychowawczych oraz placówek oświatowych poza terenem Gminy Grębocice, na podstawie umowy zawartej z Gminą Grębocice;
- 2) Personelu – należy przez to rozumieć kierowców i opiekunów zatrudnionych przez przewoźnika do wykonywania usługi dowozu i opieki nad przewożonymi dziećmi/ucznioma;
- 3) Małoletnim – należy przez to rozumieć osobę (dziecko/ucznioma), która nie ukończyła 18 roku życia;
- 4) Rodzicu – należy przez to rozumieć również rodzica zastępczego oraz opiekuna prawnego;
- 5) Szkole – należy przez to rozumieć również przedszkole, ośrodek szkolno-wychowawczy, inne placówki, do których dowożone są dzieci/uczniowie niepełnosprawni.

### **Rozdział 2.**

#### **Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem**

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

- a) zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmoczonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
- b) określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
- c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich.

2. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w Standardach.

3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiegokolwiek formy przemocy.

4. Ze Standardami zapoznawani są: podmioty współpracujące w realizacji dowozów małoletnich do szkół, a także małoletni ich rodzice zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.

5. Wyznaczono pracownika ds. oświaty Urzędu Gminy Grębocice jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

### **Rozdział 3. Personel**

#### 1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:

- 1) Osoba sprawująca opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół przed zawarciem umowy o pracę sprawdzana jest na podstawie Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, o których mowa w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024r. poz. 560),
- 2) Kandydat na Opiekuna czy kierowcę przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestęptw określonych w art. 21 ust. 3 ww. ustawy;
- 3) Personel, podmioty współpracujące zobowiązani są do zapoznania się ze Standardami ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Standardów.

2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:

#### 1) Personel zobowiązany jest:

- odnosić się z szacunkiem do małoletnich,
- wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,
- zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wycucie,
- zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania grózb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej.

#### 2) Zabrania się Personelowi:

- lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,
- podnoszenia głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
- stosowania przemocy w jakiegokolwiek formie (psychicznej i fizycznej),
- dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,
- kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawnym bądź ukrywany, wiążący się jakkolwiek gratyfikacją bądź wynikającą z relacji władzy.

3. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej oraz ochrony wizerunku małoletniego:

- 1) podczas przewozu małoletnich do szkół nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej,
- 2) zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy, a w szczególności: nagrywania rozmów, utrwalania wizerunku współpasażerów czy Personelu, oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępniania ich innym małoletnim,
- 3) w razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia w sposób określony w pkt 2 Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.
- 4) Uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich,
- 5) W przypadku zaistnienia konieczności skorzystania z telefonu komórkowego przez ucznia należy zapytać Opiekuna o zgodę.

## **Rozdział 4.**

### **Procedury reagowania na krzywdzenie**

1. Personel w trakcie przewozu zwraca uwagę na sygnały, które mogą świadczyć o tym, że dziecko jest krzywdzone, którymi mogą być w szczególności:

- wypowiedzi dziecka,
- wygląd dziecka (nieodpowiednie ubranie, brak higieny, niedożywienie, sińce pod oczami),
- zaburzenia zachowania i zaburzenia emocjonalne (tiki, lęki, fobie, depresja, jąkanie, wycofanie z kontaktów społecznych, zahamowanie, zaburzenia odżywiania, zachowania autodestrukcyjne np. samookaleczenia),
- zachowania dziecka nieadekwatne do sytuacji (dziecko reaguje agresją na życzliwe podejście),
- problemy medyczne (dziecko często mdleje, skarży się na bóle brzucha, bóle głowy, doznaje różnych urazów, zwłaszcza w krótkich odstępach czasu),
- informacje przekazane przez rodzica, który jest również ofiarą przemocy domowej.

2. W przypadku podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, Personel ma obowiązek podjęcia interwencji poprzez poinformowanie o powyższym osoby odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji Standardów wskazanej w pkt 5 Rozdziału 2 standardów.

3. Osoba odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Standardów niezwłocznie zawiadamia o zaistniałej sytuacji Dyrektora placówki oświatowej, do której odbywa się przewóz celem podjęcia dalszego postępowania oraz rodzica / opiekuna prawnego małoletniego, na wniosek którego małoletni jest dowożony.

4. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent zostaje odnotowany w rejestrze o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.

5. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka/ucznia jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie zawiadomić policję, dzwoniąc pod numer 112. Powiadomienia służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu, a następnie sporządza informacje na piśmie i przekazuje osobie odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji Standardów.

## **Rozdział 5.**

### **Monitoring**

1. Gmina Grębocice zobowiązana jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.

2. Wnioski z przeprowadzonej oceny są dokumentowane w formie notatek służbowych

3. Przewoźnik realizujący usługę dowozu uczniów do szkół jest odpowiedzialny za przeszkolenie i przygotowanie Personelu do stosowania Standardów.

4. Osoba odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.

5. Przewoźnik oraz Personel mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach.

6. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Wójt Gminy Grębocice.

## **Rozdział 6.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Ogłoszenie Standardów następuje poprzez zamieszczenie na stronie internetowej [www.grebocice.com.pl](http://www.grebocice.com.pl).

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH**

Ja niżej podpisana/y .....

o ś w i a d c z a m, że zapoznałam/em się ze „Standardami Ochrony Małoletnich” wdrożonych w Gminie Grębobocice oraz zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania.

.....

(data i podpis)

**REJESTR ZGŁOSZEŃ O ZDARZENIACH ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNEGO**

<b>Lp.</b>	<b>Data zdarzenia</b>	<b>Osoba zgłaszająca</b>	<b>Służby, które powiadomiono o zdarzeniu</b>	<b>Uwagi</b>