

UMOWA - projekt
Nr RI.....2021

zawarta w dniu na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **podstawowym – wariant I** na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej „ustawą” pomiędzy:

Gminą Grębocice

z siedzibą przy ul. Głogowskiej 3, 59-150 Grębocice, NIP 692-22-57-472

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez :

Romana Jabłońskiego – Wójta Gminy Grębocice,
przy kontrasygnacie **Barbary Jurcewicz** – Skarbnika Gminy

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego działa:

..... –,

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

Przebudowa trybun wraz z budową przyłącza kanalizacji deszczowej przy szkole podstawowej w Grębocicach w ramach zadania pn.:

Remont nawierzchni boiska do piłki nożnej oraz przebudowa trybun wraz z budową przyłącza kanalizacji deszczowej przy szkole podstawowej w Grębocicach.

2. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna, przedmiar robót, opracowany przez : **STUDIO 4A Pracownia Architektury Przemysław Zagórski** z siedzibą przy ul. S. Moniuszki 12, 59-800 Lubań.
3. Zakres robót obejmuje następujące elementy składające się na wykonanie remontu trybun boiska przy SP w Grębocicach:
- 1) Roboty przygotowawcze,
 - 2) Roboty ziemne, wymiana gruntu,
 - 3) Wykonanie fundamentów, izolacji przeciwwilgociowych, zasypywanie wykopów,
 - 4) Wykonanie elementów prefabrykowanych,
 - 5) Ściany murowane, wieńce,
 - 6) Wykonanie balustrad, montaż krzeseł stadionowych,
 - 7) Wykonanie chodników i powierzchni utwardzonych,
 - 8) Wykonanie konstrukcji dachu,
 - 9) Pokrycie dachu blachami powlekanymi,

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w wyznaczonym terminie.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy także:
 - 1) dostarczenie wykonawcy dziennika budowy, pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej w dniu protokolarnego przekazania placu budowy,
 - 2) dokonywanie odbiorów robót budowlanych,
 - 3) zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia w ustalonym terminie,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) współpracy z Wykonawcą przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi, aż do chwili odbioru końcowego, odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na przekazanym terenie w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przyjęcie terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów nowych pełnowartościowych,
 - 3) materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 – ustawy „Prawo budowlane”,
 - 4) na każde żądanie Zamawiającego – Inspektora Nadzoru okazanie w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak, deklarację zgodności lub certyfikat na zgodności z Polską Normą/Normami Europejskimi lub aprobatą techniczną, w terminie wyznaczonym przez Inspektora,
 - 5) na każde żądanie Zamawiającego przygotowanie zestawień, sprawozdań lub raportów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Zamawiający wyznaczy termin nie krótszy niż 3 dni robocze),
 - 6) organizacja robót w sposób zapewniający swobodną komunikację i bezpieczeństwo w obrębie wykonywanych robót,
 - 7) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót,
 - 9) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z dokumentacją techniczną, warunkami technicznymi, Polskimi Normami/Normami Europejskimi, oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 10) ~~realizowanie robót w kolejności i terminach uzgodnionych z Zamawiającym (na podstawie harmonogramu stanowiącego załącznik nr 3 do umowy),~~
 - 11) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy,
 - 12) zgłaszanie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (z równoczesnym odnotowaniem zgłoszenia w Dzienniku budowy) Inspektorowi Nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających, których odbiór nastąpi w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia. Nie dopełnienie tego obowiązku przez wykonawcę upoważnia Zamawiającego do odkrycia robót lub wykonania odpowiednich odkuć, a następnie zobowiązuje Wykonawcę do przywrócenie ich do stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy,
 - 13) wykazanie objęcia ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 1 500 000,00 zł przez cały okres obowiązywania umowy, w przypadku gdy w trakcie realizacji umowy kończy się ubezpieczenie polisy Wykonawca jest zobowiązany do jego przedłużenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia nowej umowy ubezpieczenia dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - 14) utrzymywanie terenu wokół przeprowadzanych robót budowlanych w porządku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 15) umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli terenu budowy w tym postępu w realizacji robót, stosowanych w ich toku materiałów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy,
 - 16) uporządkowanie terenu budowy do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót,
 - 17) doprowadzenie na swój koszt mediów, niezbędnych do realizacji zamówienia oraz pokrycia kosztu ich poboru,
 - 18) poniesienie wszelkich kosztów z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania

robót,

- 19) przestrzeganie zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a w szczególności *ustawą z dn. 14 grudnia 2012 r., o odpadach (t. j. Dz. U z 2020 r., poz. 797 ze zm.)*, zgodnie z którą (...) *wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń przez sprzątkania, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, chyba że umowa o świadczenie usługi stanowi inaczej;*" (art. 3, ust. 1, pkt. 32 ustawy o odpadach),
- 20) aktualizowanie terminów zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni od zaistnienia zmian,
- 21) wykonanie na własny koszt i przekazanie Zamawiającemu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- 22) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w PINB/potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia o zakończeniu robót w Polkowicach, Wykonawca realizując powyższy obowiązek wskaże Zamawiającemu osobę, której udzielone będzie pełnomocnictwo do występowania przed właściwym organem administracyjnym,
- 23) przedkładanie Zamawiającemu z 14-dniowym wyprzedzeniem wniosków o upoważnienia lub dostarczenie przez wykonawcę dokumentów (np. dot. podłączenia energii elektrycznej, gazu lub innych elementów) niezbędnych do osiągnięcia celu jakim jest wykonanie przedmiotu umowy,
- 24) współpracy z Zamawiającym przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 4

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności z dokumentacją techniczną i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejścia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić szczególną uwagę na zabezpieczenie prowadzonych robót na obiekcie przed dostępem osób postronnych.

§ 5

Wymogi w zakresie zatrudnienia personelu przez Wykonawcy/Podwykonawcę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazane w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów
– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w SWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy lub wnioskiem złożonym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wykonanie części robót, dostaw lub usług podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
2. Projekt umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi, z uwzględnieniem art. 463 ustawy Pzp, spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) umowa powinna zawierać wartość robót (w ujęciu ceny netto i brutto), wycena robót podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż cena wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy,
 - 2) umowa powinna zawierać terminy realizacji robót podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, które nie mogą być dłuższe niż terminy wynikające z umowy zawartej z Wykonawcą zadania,
 - 3) termin zapłaty podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż do 21 dni od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 4) umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót,
 - 5) umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót. Okres gwarancji i rękojmi udzielony przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę nie może być krótszy niż okres gwarancji i rękojmi wynikający z umowy zawartej z Wykonawcą zadania.
3. Niespełnienie wymagań określonych w ust. 2 oraz wymagań zawartych w SIWZ spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu co do proponowanej umowy na podwykonawstwo.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, aby przed zawarciem umowy o podwykonawstwo przedstawiony został projekt umowy o podwykonawstwo do akceptacji. Dodatkowo podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy będzie miał prawo wniesienia zastrzeżeń w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Prawo to dotyczy również projektu zmian dokonanych w zawartych umowach o podwykonawstwo.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę projektu umowy nie wniesie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do dostarczenia

Zamawiającemu kopii zawartej umowy, każdej zmiany umowy potwierdzonych za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii umowy (lub jej zmian) ma prawo zgłoszenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w art. 464 ust. 3 ustawy Pzp. Niezgłoszenie sprzeciwu we wskazanym terminie uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

9. Wykonanie prac w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
10. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
11. Zamawiający dopuszcza składanie wniosków o podwykonawstwo na każdym etapie obowiązywania umowy, jednak nie później niż na 40 dni przed upływem ustalonego w umowie terminu wykonania robót budowlanych.
12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
Zapłata należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty budowlane nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.
15. Czynność, o której mowa w ust. 15 nie będzie miała miejsca, jeżeli Wykonawca w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu zapłaty, wniesie umotywowane uwagi dotyczące zasadności nie dokonania zapłaty dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
16. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności nie dokonania zapłaty dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego, lub suma bezpośrednich zapłat będzie większa niż 5 % wartości zawartej umowy o wykonanie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy zawartej z Wykonawcą.
19. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) informowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej fakturze wystawionej przez podwykonawcę oraz terminie jej płatności, a także o dokonanej zapłacie wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej faktury lub zapłaty wynagrodzenia

- podwykonawcy,
- 2) udostępnienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentacji dotyczącej rozliczeń z podwykonawcą,
 - 3) informowania Zamawiającego w formie pisemnej z 7 dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru robót podwykonawcy oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości uczestniczenia w odbiorze tych robót.
20. Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy z tytułu:
- 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - 1500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 1500,00 zł brutto, za każdą nie przedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – 1500,00 zł brutto za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 3000,00 zł brutto.
21. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie tego podwykonawcy, a jednocześnie stwierdzenie faktu kontynuacji prac przez tego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

§ 7

Termin realizacji Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na:
termin rozpoczęcia robót : do 7 dni od protokolarnego przekazania placu budowy,
termin zakończenia umowy – do 180 dni od dnia podpisania umowy, potwierdzony skutecznym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego,
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego bez wad i usterek oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu/ uzyskanie potwierdzenia o zakończeniu robót.
3. O pozwolenie na użytkowanie obiektu/uzyskanie zawiadomienia o zakończeniu robót Wykonawca może wystąpić dopiero po odbiorze końcowym robót budowlanych (jeżeli wymagane).

§ 8

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego oraz odbiorów częściowych są roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonane zgodnie z dokumentacją przy zastosowaniu wymaganych przepisów.
2. W odbiorach, o których mowa w ust.1 uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 1 zostaną rozpoczęte w terminie do 14 dni od daty skutecznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego (należy dostarczyć pisemne oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wraz ze zgłoszeniem).
4. W dniu zawiadomienia o gotowości do odbioru częściowego Wykonawca złoży w siedzibie Zamawiającego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekaze:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) kosztorys powykonawczy,
 - 3) atesty i certyfikaty jakości, deklaracje zgodności z PN.
5. Wykonawca złoży w siedzibie Zamawiającego końcowy kosztorys powykonawczy zadania na minimum 15 dni przed upływem terminu zakończenia robót budowlanych.
6. W dniu zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca złoży w siedzibie Zamawiającego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu

odbioru, a w szczególności przekazać:

- 1) dziennik budowy,
- 2) gwarancję,
- 3) atesty i certyfikaty jakości,
- 4) deklaracje zgodności z PN/NE,
- 5) oświadczenie kierownika budowy:
 - o zgodności wykonanych robót budowlanych z dokumentacją techniczną,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy i terenów przyległych,
- 6) pozostałych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do udostępnienia dokumentacji, o której mowa w ust. 6, złożonej przez Wykonawcę w dniu zgłoszenia o zakończeniu robót, dopiero po końcowym protokolarnym odbiorze zadania.
8. Zawiadomienie o gotowości jest bezskuteczne, jeżeli wraz z pismem zawierającym oświadczenie Wykonawcy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie zostanie przedłożony komplet dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4, 5 i 6.
W przypadku braku w/w dokumentów Zamawiający może odmówić rozpoczęcia czynności odbioru.
9. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia żadnych prac na obiekcie po zawiadomieniu o gotowości do odbioru końcowego, w przypadku stwierdzenia prowadzenia prac Zamawiający ma prawo odmówić rozpoczęcia czynności odbioru aż do momentu ich zakończenia. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do ponownego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru zgodnie z zasadami ujętymi w ust. 3.
10. Jeżeli po rozpoczęciu czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu:
 - 1) nie zakończenia robót,
 - 2) stwierdzenia wad,
 - 3) nie wywiązania się z obowiązków,Zamawiający przerywa czynności odbioru.
W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do ponownego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru zgodnie z zasadami ujętymi w ust. 3.
11. Jeżeli czynność odbioru nie została rozpoczęta z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 3, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
12. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który zawierać będzie ustalenia poczynione w toku odbioru. Odbiór końcowy może trwać maksymalnie 14 dni i jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich usterek stwierdzonych w tym odbiorze. Spisany przez strony protokół odbioru końcowego winien być bezusterkowy.

§ 9

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości zł **brutto** (słownie brutto:/100) w tym:
kwota netto zł (słownie/100) plus podatek VAT 23% w kwocie zł (słownie :/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 winno zawierać wszystkie elementy robót i czynności niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie finansowe robót wykonanych w ramach niniejszej umowy będzie realizowane na podstawie faktur częściowych (maksymalnie trzy faktury częściowe) i faktury końcowej. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego. Podstawą wystawienia

faktury końcowej będzie protokół odbioru bez wad i usterek i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie/uzyskanie potwierdzenia o zakończeniu robót (jeżeli wymagane), z tym że faktura końcowa nie może być mniejsza niż 25% kwoty całkowitego zamówienia brutto.

4. Zmiana wynagrodzenia kosztorysowego określonego w ust. 1, wynikająca z obmiarów powykonawczych, wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
5. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze lub na konto podwykonawcy w przypadku zawarcia umowy cesji.
7. Zapłata wynagrodzeń nastąpi w terminie do 21 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Łączna wartość wystawionych faktur musi odpowiadać wysokości wynagrodzenia określonego w umowie (z uwzględnieniem aneksów).
9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy o numerze :
.....

§ 10

Podzielona płatność

Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. *split payment*) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych od 1 września 2019 r., przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
3. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/ odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 11

Rękojnia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji na wykonane roboty ustala się na **miesiące**.
Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy na podstawie przepisów o rękojmi za wady.
4. W razie stwierdzenia wad, usterek po dokonaniu odbioru końcowego Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego przystąpi do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, termin usunięcia usterek nie może przekraczać 14 dni od przystąpienia do usuwania usterek, termin ten może zostać wydłużony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże Zamawiającemu, że potrzebny jest czas na sprowadzenie niezbędnych materiałów do usunięcia wad i usterek.
5. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z terminu określonego w ust. 4 udziela on

Zamawiającemu zezwolenia na usunięcie wad i usterek na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji na wykonany przedmiot umowy, przy czym naliczone zostaną kary umowne do dnia usunięcia usterek przez Zamawiającego.

6. Koszt usunięcia wad i usterek zleconego przez Zamawiającego podlega potrąceniu z zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego na okres gwarancji.
7. Zamawiający wyznacza ostateczny odbiór robót w ostatnim kwartale terminu gwarancji.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnienia nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej pomimo upływu 7 dni od wezwania przez Zamawiającego w formie pisemnej,
 - 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdzi nieuzasadnioną przerwę w realizacji robót dłuższą niż 3 dni i Wykonawca nie podejmuje robót pomimo upływu 7 dni od wezwania przez Zamawiającego w formie pisemnej,
 - 3) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową, ofertą i dokumentacją techniczną pomimo wezwania przez Zamawiającego w formie pisemnej,
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub ogłoszono jego upadłość.
3. Pod rygorem nieważności, odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie oświadczenia w formie pisemnej zawierającego uzasadnienie prawne i faktyczne. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym,
 - 2) rozliczy się z pobranej dokumentacji roboczej, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy,
 - 3) na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca wystawia świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez wykonawcę odpowiedniej faktury,
 - 4) koszty uzasadnione związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w wypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Przerwanie lub zawieszenie realizacji przedmiotu umowy jest dopuszczalne tylko w przypadku pisemnych decyzji uprawnionych podmiotów i wymaga to sporządzenia protokołu na tą okoliczność oraz określenia nowego terminu realizacji przedmiotu zamówienia, poprzez aneks podpisany przez strony umowy.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki (dotyczy terminu zakończenia robót),
- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki

- (dotyczy terminu uzyskania pozwolenia na użytkowanie/uzyskania potwierdzenia o zakończeniu),
- 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane brakiem dokumentów odbiorowych tj. dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia robót lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane, Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów odbiorowych.
 - 4) za nie złożenie w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego końcowego kosztorysu powykonawczego zadania na minimum 15 dni przed upływem terminu zakończenia robót budowlanych Zamawiający naliczy karę w wysokości 2 000,00 zł brutto.
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę lub Zamawiającego w zależności od uzgodnień.
 - 6) za brak realizowania poleceń wpisanych do dziennika budowy przez Nadzór Inwestorski w wysokości 1 000,00 zł brutto.
 - 7) za brak przekazania Zamawiającemu dokumentów opisanych w § 3 ust. 2 pkt. 4 i 5 w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizowaniu polecenia.
 - 8) za spowodowanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy nieuzasadnionej przerwy w realizacji robót stwierdzonej przez Inspektora Nadzoru, w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień przerwy.
 - 9) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 10) w przypadku nie rozpoczęcia robót w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy naliczyć karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 2 000,00 zł,
 - 11) za nieutrzymywanie terenów przyległych do placu budowy w należyтым porządku 1 000,00 zł brutto za każdy dzień,
 - 12) za nie przestrzeganie zasad gospodarki odpadami zgodnie z ustawą 2 000,00 zł brutto za każdą stwierdzoną nieprawidłowość,
 - 13) za nie aktualizowanie terminów zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek w kwocie 2 000,00 zł brutto za każdy brak aktualizacji – czas na dokonanie zmian w zabezpieczeniu wyznacza się na do 10 dni od terminu zaistnienia zmiany,
2. **Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne :**
- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) w przypadku zwłoki w przekazaniu terenu budowy 1 000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne mogą być sumowane.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może być większa niż 20% wartości umowy netto.

§ 14

Zmiany umowy i określenie warunków tych zmian.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art., 455 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy bez akceptacji Zamawiającego oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
3. Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) Zmiany Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru lub innego kluczowego specjalisty w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub zdarzeń losowych,
 - b) w przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - c) nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Kierownika Budowy lub innego kluczowego specjalisty jeżeli uzna, że nie wykonuje swoich obowiązków lub nie wykonuje w sposób należyty wynikających z umowy.

Wykonawca obowiązany jest zmienić Kierownika budowy lub innego specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

W przypadku zmiany, nowy Kierownik Budowy lub inny kluczowy specjalista musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

- 2) Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić o czas będący następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wykonywaniu jego obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
 - a) przekazania terenu budowy,
 - b) przekazania dokumentacji budowy (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany),
 - c) przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej Dokumentacji Projektowej,
 - d) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
 - e) zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w Umowie,
 - f) wstrzymania robót przez Zamawiającego
- 3) Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku zawieszenia robót przez Organy Nadzoru Budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 4) Zmiana terminu wykonania tj. rozpoczęcia i zakończenia Przedmiotu Umowy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ.
- 5) Zmiana terminu wykonania, ilości robót i wartości Przedmiotu Umowy, w przypadku konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych, uzupełniających i dodatkowych.
- 6) Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
- 7) Jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w szczególności:
 - a) w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - b) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej,
 - c) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- 8) Zaistnieje zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy.

- 9) Zaistnieje konieczność zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 10) Zaistnieje konieczność zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 11) Zaistnieje konieczność zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - 12) Zaistnieje kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji, a wynagrodzenie zostanie ustalone z zachowaniem zasady opisanej w SWZ i ofercie Wykonawcy.
 - 13) W przypadku uzasadnionej rezygnacji z wykonania części robót budowlanych w wyniku zmian wprowadzonych do dokumentacji.
 - 14) W przypadku wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru ze względu na warunki atmosferyczne,
 - 15) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego.
 - 16) Zmiana kolejności realizacji poszczególnych etapów wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, które powinny zawierać:
- 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
 - 5) warunkiem rozważenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności przez Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru w formie opisowej (protokół konieczności wraz z uzasadnieniem), zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. W przypadku wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie wówczas, gdy przed przystąpieniem do ich wykonywania Zamawiający zaakceptuje ich zakres i koszt oraz zostanie zawarty aneks do umowy.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** kwoty całkowitego wynagrodzenia tj. **zł** słownie:/100.
Forma wniesionego zabezpieczenia:
2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwraca 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od końcowego odbioru robót, pozostałe 30% wartości, w terminie 15 dni od upływu terminu rękojmi za wady lub gwarancji, o ile nie zostało wykorzystane.

§ 16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i

- organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
 4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, dane kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony zgodnie z załącznikiem nr 1 i załącznikiem nr 2.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielami Stron w trakcie realizacji zamówienia są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - Inspektor nadzoru inwestorskiego :
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
 - Kierownik budowy :Ewentualne zmiany kierownika budowy wymagają zgody Zamawiającego w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawo Budowlane oraz Prawa Zamówień Publicznych.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu. Jeżeli rokowania nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
5. Umowę sporządzono w 4 jednakowo brzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Grębocice; ul. Głogowska 3; 59 – 150 Grębocice, tel. +48 76 831 55 01; e-mail: sekretariat@grebocice.com.pl
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnym uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:, z którą można się kontaktować w sprawie danych osobowych (telefon:, email:))
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnym uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.