

Projekt

z dnia 17 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA  
RADY GMINY GRĘBOCICE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie nadania statutu Sołectwa Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i ust. 3 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019, poz. 506 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Grębocice uchwała Statut Sołectwa **Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków.**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Sołectwo **Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków** zaznaczone jest na mapie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Grębocice.
2. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Grębocice.
3. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Grębocice.
4. Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1.
5. Statucie - należy przez to rozumieć statut Sołectwa **Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków.**
6. Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa **Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków.**
7. Przewodniczącym Rady Sołeckiej - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Sołeckiej Sołectwa **Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków.**
8. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa, który stanowi ogół stałych, mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
9. Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający Sołtysa.

**Rozdział 2.**

**Zakres działania sołectwa**

**§ 3. 1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- a) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru,
- b) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji,
- c) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy, działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

**§ 4.** Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 2) współpraca z radnymi,
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa,
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

### **Rozdział 3. Organy Sołectwa i ich kompetencje**

**§ 5. 1.** Organami sołectwa są Zebranie Wiejskie oraz Sołtys.

2. Działania Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od dnia ich wyboru.

4. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających, kończy się w dniu, w którym zakończyłaby się kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych w zwykłym trybie.

**§ 6. 1.** Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego powinny zawierać:

- a) tytuł uchwały, datę oraz numer,
- b) zwięzłą treść,
- c) określenie organu, któremu powierza się wykonanie uchwały,
- d) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego podejmowane są w trybie jawnym

**§ 7.** Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej,
- b) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu,
- c) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy,
- d) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

**§ 8.** Do podejmowania rozstrzygnięć na Zebraniach Wiejskich uprawnione są wszystkie osoby fizyczne, które w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa uprawnionymi do głosowania.

**§ 9. 1.** Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Wójt dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Wójt może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Wójt zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 10. 1.** Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Wójta, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Wójt.

**§ 11.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji.

**§ 12.** O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

**§ 13.** Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę Zebrania,
- 2) zatwierdzony porządek obrad,
- 3) sprawozdanie Sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego Zebrania,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego i protokolanta.

**§ 14. 1.** Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu w celu realizacji zadań Sołectwa,
- d) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

**§ 15.** Sołtys prowadzi rejestr uchwał Zebrania Wiejskiego oraz rejestr protokołów z Zebrań Wiejskich.

**§ 16. 1.** Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do siedmiu osób.

**§ 17.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) wspieranie Sołtysa w przygotowywaniu Zebrań Wiejskich,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 5) współpraca z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) wybór przewodniczącego Rady Sołeckiej z wybranych członków Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 18.** 1. Wybory przeprowadza się z zachowaniem następujących zasad:

- a) tajności,
- b) bezpośredniości,
- c) równości.

2. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

**§ 19.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w ciągu dwóch miesięcy przed upływem ich kadencji.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej ogłaszane są przez Wójta.

3. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 20.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustaleniu jego wyników,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów (protokół podpisują członkowie komisji).

3. Wybory przeprowadza się w dwóch odrębnych głosowaniach – w pierwszym dokonuje się wyboru Sołtysa, a w drugim członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów, ponawia się głosowanie z udziałem kandydatów, którzy uzyskali największą równą ilość głosów w poprzednim głosowaniu.

**§ 21.** Przejęcie obowiązków następuje protokolarnie wraz z przekazaniem nowo wybranym organom dokumentacji, pieczęci oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**§ 22.** 1. Odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, może zostać dokonane w trybie przewidzianym do ich wyboru na wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim,
- 2) organów Gminy.

2. Przeprowadzenie wyborów oraz odwołanie sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. W przypadku nieodwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołanie kolejnego Zebrania Wiejskiego w celu odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, dopuszczalne jest po upływie 6 miesięcy od dnia zwołania poprzedniego Zebrania.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) utraty prawa wybieralności,
- d) odwołania z pełnionej funkcji,
- e) zmian w podziale sołectwa, powodujących zniesienie danego sołectwa.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt w terminie do dwóch miesięcy, ogłasza wybory nowego sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 5. Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 23. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Gminy.

§ 24. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w § 24 podejmuje Zebranie Wiejskie.

## **Rozdział 6. Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 25. Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 26. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością sołectwa są Rada i Wójt.

§ 27. Organy kontroli i nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 28. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada.

## **Rozdział 7. Przepisy końcowe**

§ 29. Traci moc uchwała nr **XXII/88/2004** Rady Gminy Grębocice z dnia **29.01.2004** w sprawie Statutu Sołectwa **Duża Wólka z przysiółkiem Bieńków** (Dz.U. Woj. Doln. z 26 luty 2004 r. nr **39**, poz. **748**).

§ 30. Kadencję sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych na okres 4 - letniej kadencji tj. 2020-2024 wydłuża się na okres 5-letniej kadencji a więc do 2025 roku.

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grębocice.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Grębocice

**Tadeusz Kuzara**

Załącznik do uchwały  
Rady Gminy Grębocice  
z dnia.....2019 r.

### Mapa Sołectw Gminy Grębocice



## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;

W dniu 12 września 2019 r. Wójt Gminy Grębocice wydał Zarządzenie Nr 166.2019 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu statutów sołectw. Celem konsultacji było poznanie opinii, zebranie uwag i wniosków mieszkańców gminy o projektach statutów.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji projektów statutów podlegało ogłoszeniu w dniu 25 września w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy, przekazaniu do sołtysów w poszczególnych sołectwach, wyłożeniu w Urzędzie Gminy.

Propozycje uwag, wniosków, opinii, propozycji zmian należało składać pisemnie w terminie do 25 października 2019 r. do Urzędu Gminy Grębocice pocztą elektroniczną, listownie lub osobiście.

Konsultacje są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców. Konsultacje mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.